

LA PRESIDE

*Ai Genitori
degli studenti delle Scuole Secondarie di II grado*

Mogliano Veneto, 29 settembre 2017

Oggetto: presentazione anno scolastico 2017-2018

Gentili Genitori,
al fine di garantire una corretta e puntuale informazione e permettere un'adeguata collaborazione scuola-famiglia, riporto di seguito alcune indicazioni riferite all'anno scolastico in corso.

CALENDARIO SCOLASTICO 2017-2018 (approvato dal Collegio Docenti in data 07/09/2017, in base alla deliberazione Regionale n. 672 del 08/05/2017):

Ricordo che l'anno scolastico prevede due periodi didattici, un trimestre che si chiuderà il 12/12/2017 e un pentamestre che partirà dal 13/12/2017 e si concluderà il giorno 08/06/2018 per tutte le classi.

Riporto di seguito un breve promemoria per l'anno scolastico in corso:

- il **17/11/2017 i Coordinatori di classe, inoltreranno alle famiglie una lettera informativa** per segnalare l'andamento scolastico dello studente nel primo periodo del trimestre;
- il **23/12 verrà consegnata la pagella del trimestre in occasione dei Colloqui Generali (ore 9.30)**;
- **STOP&GO:** anche quest'anno la scuola prevede una modalità che dia merito alle situazioni positive e allo stesso tempo sia di sostegno per le situazioni in difficoltà fin dal primo trimestre. **Gli studenti che non avranno conseguito in pagella voti negativi, potranno beneficiare di due giorni aggiuntivi di vacanza l'8 e il 9 gennaio, mentre per le situazioni in difficoltà evidenziate dal risultato dei primi scrutini è prevista, sempre negli stessi giorni, un'azione di recupero obbligatoria in classe.** Eventuali assenze durante i recuperi obbligatori verranno regolarmente registrate e si tradurranno, salvo situazioni gravi documentate, in un indicatore valido ai fini della condotta. **I Coordinatori di classe provvederanno a fornire ogni dettaglio in merito alle due giornate sopraindicate, in occasione dei Colloqui generali del 23/12;**
- **dall'1/02/2018 al 9/02/2018 e dal 19/02/2018 al 24/02/2018** si aprirà il periodo dedicato alle prove di recupero, prove che potrebbero sanare, se positive, l'andamento negativo del trimestre;
- il **24/03/2018 in occasione dei Colloqui Generali, verrà consegnata la pagellina di metà pentamestre**, in cui verranno riportati i voti della prima metà del pentamestre e i voti delle prove di recupero del trimestre;
- il **08/05/2018** verrà inoltrata lettera informativa alle famiglie quale segnalazione dei casi gravi a rischio bocciatura;
- il **16/06/2018** dalle 9.30 verranno esposti i tabelloni di fine anno e dalle 10.00 alle 12.30 i Coordinatori di classe consegneranno le pagelle conclusive.

Eventi e scadenze principali per l'anno scolastico 2017-2018 verranno pubblicati nell'Annuario della scuola, prossimamente distribuito agli studenti.

REGISTRO ELETTRONICO: in base a quanto previsto dal “*Piano per la dematerializzazione delle procedure amministrative in materia di istruzione, università e ricerca*”, di cui d.l. n. 95/2012, la scuola, nei termini della tutela della privacy e della riservatezza, conferma per l’a.s. 2017-2018 l’adozione del registro on line, provvedendo ad inviare le comunicazioni agli alunni e alle famiglie in formato elettronico. Le credenziali di accesso, strettamente riservate e personali, sono state consegnate a ciascun genitore o tutore legale (confermate le credenziali comunicate lo scorso anno per le classi seconde, terze, quarte e quinte) e garantiscono una visualizzazione privata in base ad un percorso individualizzato per ogni studente. Preciso che in caso di smarrimento non denunciato delle credenziali di accesso da parte del legittimo titolare o in caso di inappropriato utilizzo delle stesse per volontà dello stesso titolare (cessione a terze parti, utilizzo dell’accesso da parte dello stesso studente), **la scuola declina ogni responsabilità per la divulgazione inappropriata di contenuti scolastici**. Al fine di agevolare l’istruzione del percorso di accesso, la scuola mette a disposizione un tutorial pubblicato nel sito [www.astori.it/scuole/registro elettronico/tutorial registro elettronico](http://www.astori.it/scuole/registro_elettronico/tutorial_registro_elettronico). I voti e le note disciplinari verranno resi visibili solo a partire dalle ore 21.30 di ogni giorno, questo per dar modo e tempo allo studente di comunicare personalmente i dati scolastici ai propri familiari, quindi stimolare i termini del dialogo e della responsabilizzazione. Le assenze e i ritardi, invece, saranno visualizzabili dal genitore o dal tutore legale in tempo reale, questo per dar modo alla famiglia o chi da essa incaricato di verificare la presenza dello studente a scuola. Ricordo che il simbolo di spunta apposto dal genitore o tutore incaricato quale presa visione dei voti e delle note disciplinari non ha alcun valore legale, in quanto non può essere considerato per legge equipollente alla firma autografa. **Il libretto personale dello studente** resta l’organo ufficiale di comunicazione. È importante quindi che ogni famiglia ne prenda visione regolarmente, provvedendo a firmare voti e comunicazioni inserite. Ricordo che solo e soltanto i docenti del primo biennio hanno l’obbligo di registrare i voti degli alunni, mentre tale obbligo viene affidato alla responsabilità degli studenti del triennio (se non risultano alcune registrazioni di voto, la prima responsabilità ricade quale omissione da parte degli studenti). **SI RACCOMANDA A TUTTI I GENITORI DI EFFETTUARE L’ACCESSO AL REGISTRO ELETTRONICO UTILIZZANDO LE CREDENZIALI FORNITE DALLA SEGRETERIA, AL FINE DI GARANTIRE UNA CORRETTA COMUNICAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA.**

VOTO DI COMPORTAMENTO (vedi P.T.O.F – Piano Triennale dell’Offerta Formativa): deriva dalla media aritmetica degli indicatori, riferiti alle Competenze di Cittadinanza quali: *Atteggiamento/partecipazione; Rispetto delle Consegne; Uso del Materiale e delle strutture della scuola; Note disciplinari; Assenze e ritardi, Alternanza Scuola-Lavoro*. Nella pagella verrà riportato un unico voto di condotta. Le competenze di cittadinanza, quali indicatori della condotta, approvati dal Collegio Docenti del 07/09/2017, verranno comunque inseriti nel registro elettronico da ogni singolo docente e dal Coordinatore di classe, e potranno venir puntualmente descritti allo studente e alla famiglia.

DEBITI FORMATIVI (CRITERI PER LA “SOSPENSIONE DI GIUDIZIO”) E L’OFFERTA PER IL RECUPERO (vedi P.T.O.F): le attività di recupero/sostegno/approfondimenti vengono svolte dai singoli docenti alle proprie classi, aggiunte all’ordinaria azione didattica del mattino, e mirano a completare l’erogazione del servizio didattico (completamento dell’ora scolastica a 60 minuti). L’assenza alle attività di recupero obbligatorie dovrà essere regolarmente giustificata tramite libretto personale dalla famiglia.

Le condizioni per la *sospensione del giudizio* a fine anno scolastico sono:

- I. Max: 2 discipline con esito “gravemente insufficiente” (<5) e 0 discipline con esito “insufficiente” (5) ;
- II. Max: 1 disciplina con esito “gravemente insufficiente” (<5) e 2 discipline con esito “insufficiente” (5);
- III. Max: 4 discipline con esito “insufficiente” (5).

Situazioni in cui siano presenti più insufficienze rispetto alle condizioni sopraindicate (riferite ai voti "gravemente insufficiente" ed "insufficiente") vanno considerate come parametri di non ammissione alla classe successiva.

ORGANI COLLEGIALI: l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori di Classe avrà luogo sabato 30 settembre 2017 in occasione dell'Assemblea Generale. Vengono confermati in virtù del mandato triennale, sulla base di una rappresentanza per indirizzo, i Rappresentanti dei Genitori al Consiglio di Istituto eletti lo scorso anno per l'indirizzo Tecnologico, Classico e Scientifico. **Si rende invece necessaria nuova nomina per la rappresentanza dell'indirizzo Economico e dell'indirizzo Linguistico**, in quanto decaduti dall'incarico i rispettivi membri elettivi, come previsto dall'OM 215/91 artt. 52 e 53 art. e dal d.lg. 297/94 art. 35 comma 1; **l'elezione per i due indirizzi sopraindicati coinvolgerà solo i Rappresentanti di classe dei rispettivi indirizzi e avrà luogo giovedì 12 ottobre alle ore 18.30 in Aula Azzurra**, secondo quanto previsto dai Regolamenti e comunicato con apposita convocazione.

RICHIAMI DI ORDINE DISCIPLINARE: permessi e giustificazioni vanno puntualmente registrati nel *libretto personale*; solo la firma dei genitori ha validità legale (salvo deleghe consegnate e firmate personalmente dai genitori, alla presenza del personale di Segreteria); molta attenzione richiede l'uso del **telefono cellulare** da parte degli studenti: **(art.32 Regolamento d'Istituto)** *"per gli studenti della Scuola Secondaria di secondo grado è permesso portare all'interno dell'edificio scolastico il telefono cellulare, fatto salvo l'obbligo di non utilizzarlo durante le ore di lezione. Durante le verifiche scritte i cellulari dovranno essere spenti e depositati sulla cattedra, si potranno ritirare solo al termine della verifica; nel caso lo studente chiedesse di assentarsi momentaneamente dall'aula, per motivate ragioni, dovrà prima depositare il cellulare sulla cattedra e ritirarlo al suo rientro. L'uso non corretto del cellulare in aula verrà sanzionato secondo un principio di gradualità e proporzionalità, previsto per legge (Dir. Min. 15/3/2007). Comportamenti scorretti recidivi verranno puniti con il ritiro del cellulare."* Un primo richiamo da parte del docente corrisponderà a un provvedimento disciplinare, quale nota sul registro di classe e sul libretto personale dello studente. Comportamenti scorretti recidivi verranno puniti con il ritiro del cellulare da parte del docente, segnalati con nota disciplinare sul registro di classe e alla famiglia sul libretto personale. Il cellulare ritirato verrà consegnato al Vicepreside che, in presenza dello studente e del docente, provvederà a sigillarlo al fine di garantire i termini previsti per la tutela della Privacy. Il Vicepreside contatterà la famiglia e inviterà il genitore, o eventuale tutore legale, a interessarsi per il ritiro.

Con riferimento ai termini di **tutela alla salute**, si ricorda che è vietato fumare in tutti gli ambienti scolastici, compresi i cortili e gli altri ambienti esterni di proprietà della scuola. In base al DL. 104/2013 CAPO I, art.4, recepito dal **Regolamento d'Istituto all'art.34**, in ottemperanza al diritto alla tutela alla salute, contemplata dalla Costituzione della Repubblica all'art.32, sono previste sanzioni amministrative per coloro che non rispetteranno l'obbligo previsto ed esplicitato.

SI RACCOMANDA A TUTTI I GENITORI DI PRENDERE VISIONE DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO PUBBLICATO NEL SITO DELLA SCUOLA, PERCORSO "SEGRETARIA → SEGRETARIA SCOLASTICA → REGOLAMENTO DI ISTITUTO".

PRESENZA DEGLI ALUNNI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA DOPO LE 13.40: la scuola garantisce l'assistenza sino alle ore 16.00 solo agli studenti del primo biennio iscritti allo "studio pomeridiano" (dalle 13.40 alle 16.00). Questi studenti, al fine di garantire i termini di tutela, non potranno uscire dagli ambienti scolastici senza autorizzazione da parte del genitore. La responsabilità circa l'assenza pomeridiana degli studenti a eventuali attività organizzate dalla scuola (azioni di recupero, eventi...) ricade sui genitori.

RICEVIMENTO GENITORI: Si ricorda che il ricevimento genitori inizierà il giorno 9/10/2017, in base all'orario pubblicato nel sito Astori. Il colloquio con i docenti dovrà essere prenotato tramite Registro Elettronico (Agenda → Colloquio docenti).

PER TRIENNIO SUPERIORE

CREDITI FORMATIVI (CERTIFICAZIONI, CORSI DI ECCELLENZA, STAGE): tutte le certificazioni, al fine dell'attribuzione del credito formativo, dovranno pervenire in Segreteria Scolastica entro il 15/05/2018. Per le classi Quinte la scadenza sarà il 30 aprile 2018.

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO: introdotta dal D.Lgs n. 77/2005 e prevista dalla L.107/15. artt. 37 e 38, rappresenta un impegno curricolare obbligatorio di almeno 200 ore per il triennio dei licei e di almeno 400 ore per il triennio degli Istituti Tecnici, quale metodologia didattica curricolare. L'ASL si realizza attraverso percorsi di formazione in aula e percorsi lavorativi non retribuiti, presso strutture ospitanti esterne, enti pubblici ed enti privati, convenzionate con la nostra scuola.

L'Astori mette a disposizione una progettualità fin dal terzo anno del percorso superiore, realizzata attraverso un'attenta valutazione e selezione delle attività in Alternanza, individuando e consigliando ai propri studenti percorsi che siano in linea con le identità curricolari proprie di ogni indirizzo di studio. Le attività in Alternanza si svolgeranno sia durante l'anno scolastico sia durante il periodo estivo.

Per le classi terze la scuola curerà tutta l'organizzazione in Alternanza in entrambi i periodi, mentre a **partire dal quarto anno**, nell'ottica di una responsabilizzazione dello studente, ai fini del raggiungimento di una competenza in uscita, durante il periodo estivo sarà compito dello studente e della famiglia provvedere all'organizzazione degli stage necessari al raggiungimento del monte ore di previsto dalla legge. La scuola quindi per le classi quarte seguirà l'organizzazione dei percorsi curricolari in Alternanza solo durante l'anno scolastico, mentre per il periodo estivo si limiterà a consigliare agli studenti e alle famiglie le destinazioni in Alternanza, in linea con i percorsi di ciascun indirizzo. Il percorso estivo in Alternanza, dovrà garantire un minimo due settimane consecutive per i licei e tre settimane consecutive per gli istituti. I coordinatori di classe o le referenti dell'Alternanza forniranno tutti i documenti necessari per attivare i relativi percorsi.

CORSI DI ECCELLENZA E CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONI DELLE COMPETENZE: si veda la pubblicazione nel sito della scuola alla voce "*AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA*".

Auguro a tutti voi e ai vostri ragazzi un buon anno scolastico.

La Preside
Prof.ssa Francesca Antenucci

